



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผพธ.มทบ.๒๑ (โทร.๒๒๕๕๑)

ที่ ต่อ กท.๐๔๘๒.๖๑.๓๒/๓๖ วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๖๗

เรื่อง รายงานการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายงานงานควบคุมกำลังสำรอง ให้กับ สง.สศ.จว.น.ม. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผบ.มทบ.๒๑ (ผ่าน กทบ.มทบ.๒๑)

- อ้างถึง
๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๓. คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๒๖๕/๖๕ ลง ๕ ก.ค. ๖๕ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม
 ๔. คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๐๔๒/๖๕ ลง ๓๑ ส.ค.๖๕ เรื่อง การกำหนดอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง การทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญาของกองทัพบก

๑. ผพธ.มทบ.๒๑ ขอรายงานผลการพิจารณาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายงานงานควบคุมกำลังสำรอง ให้กับ สง.สศ.จว.น.ม. และได้ดำเนินการตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่งแล้ว โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับ ร้านสุริการคำ ซึ่งเป็นผู้มีอาชีพขายนี้โดยตรง มีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ รายงานการพิจารณาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายงานงานควบคุมกำลังสำรอง ให้กับ สง.สศ.จว.น.ม.

๑.๒ รายชื่อผู้ยื่นเสนอ ร้านสุริการคำ

๑.๓ ราคาที่เสนอ ๔๑,๕๐๐.- บาท

๑.๔ ราคาที่ตกลงจ้าง ๔๑,๕๐๐.- บาท

๒. การจัดซื้อในครั้งนี้เห็นควรจัดซื้อจากร้านสุริการคำ เพราะได้ตรวจคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด ในวงเงิน ๔๑,๕๐๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

๒.๑ กำหนดเวลาส่งมอบภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขายลงนามในใบสั่งซื้อ

๒.๒ ขออนุมัติใช้ใบสั่งซื้อแทนการทำสัญญา และกำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ และงดเรียกหลักประกัน เนื่องจากผู้ขายรายนี้ได้ติดต่อค้าขายกับทางราชการเป็นประจำ พฤติกรรมเชื่อถือได้ไว้วางใจได้ และมีที่ตั้งสำนักงานถาวร จดทะเบียนการค้าถูกต้องตามกฎหมาย สามารถจำหน่ายสิ่งของที่ทางราชการต้องการได้

๒.๓ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของ มทบ.๒๑

๓. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ อนุมัติให้ดำเนินการตามข้อ ๒

๓.๒ สำเนาให้ สง.สศ.จว.น.ม., ผกม.มทบ.๒๑, ผคท.มทบ.๒๑, ผสส.มทบ.๒๑, หน.บก.มทบ.๒๑

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


/๓.๓ ขอใช้บันทึกข้อความ...


๓.๓ ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่ง แต่งตั้งให้นายทหารสัญญาบัตร จำนวน ๓ นาย เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และให้รายงานผลการปฏิบัติภายใน ๕ วันทำการ

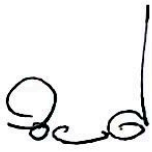
จึงเรียนมาเพื่อกรุณาอนุมัติในข้อ ๓ และกรุณาลงนามในประกาศที่แนบ ทั้งนี้อยู่ในอำนาจของ ผบ.มทบ.๒๑ ซึ่งมอบให้ รอง ผบ.มทบ.๒๑ (๑) อนุมัติตามคำสั่ง มทบ.๒๑ ที่ ๕๗๑/๒๕๖๗ ลง ๑๕ พ.ย.๖๗


พ.ท. 
(อลงกรณ์ พุนทะคุ)
พลา.มทบ.๒๑

- อนุมัติในข้อ.....๓ ๑๒๖๗๖๖
 - ให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- | | | |
|---------------|-----------|---------------|
| ๑. พ.ท.แดนชัย | ผจญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. พ.ท.สาริศ | ใจบุญ | กรรมการ |
| ๓. ร.ต.มาโนช | ขาวจันทร์ | กรรมการ |

พ.อ. 
ทก.กกบ.มทบ.๒๑
.....๑๖.๑.๖๗

พ.อ. 
(สาธิต อุ่นกาย)
รอง ผบ.มทบ.๒๑ ทำการแทน
ผบ.มทบ.๒๑
.....๑๗/๑๑.๑.๖๗

พ.อ. 
รอง เสธ.มทบ.๒๑
.....๑๗/๑๑.๑.๖๗

พ.อ. 
เสธ.มทบ.๒๑
.....๑๗/๑๑.๑.๖๗

ร.ท.วสันต์ ตูปทุม ร้าง/ส.อ.ภาณุวัฒน์ ศรีหะตม พิมพ์ 





ประกาศมณฑลทหารบกที่ ๒๑
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา งานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายการงานควบคุมกำลังสำรอง
ให้กับ สำนักงานสัสดี จังหวัดนครราชสีมา

ตามที่ มณฑลทหารบกที่ ๒๑ ได้มีการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายการงานควบคุมกำลังสำรอง
ให้กับ สำนักงานสัสดี จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

งานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายการงานควบคุมกำลังสำรอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้กับ
สำนักงานสัสดี จังหวัดนครราชสีมา ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านสุริการค้า โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น
๔๑,๕๐๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันเอก 
(สาธิต อุ่นกาย)

รองผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๑ ทำการแทน
ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๑