



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ผพธ.มทบ.๒๑..... (โทร.๒๒๕๔๑)

ที่... ต่อ กท.๐๔๘๒.๖๑.๓๒/ ๒๒..... วันที่ ๑๒ ธ.ค. ๖๗.....

เรื่อง... รายงานการพิจารณาและขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้กับ สง.สศ.จว.น.ม.
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผบ.มทบ.๒๑ (ผ่าน กกบ.มทบ.๒๑)

- อ้างถึง
๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๓. คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๒๖๕/๖๕ ลง ๕ ก.ค. ๖๕ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม
 ๔. คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๐๔๒/๖๕ ลง ๓๓ ส.ค.๖๕ เรื่อง การกำหนดอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง การทำนิติกรรมสัญญาและการบริหารสัญญาของกองทัพบก

๑. ผพธ.มทบ.๒๑ ขอรายงานผลการพิจารณาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้กับ สง.สศ.จว.น.ม. และได้ดำเนินการตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๔ วรรคหนึ่งแล้ว โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่ได้เจรจาดตกลงราคากับ หจก.พรวิวัตพานิช ซึ่งเป็นผู้มีอาชีพขายนี้โดยตรง มีรายละเอียดดังนี้

- ๑.๑ รายงานพิจารณาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้กับ สง.สศ.จว.น.ม.
- ๑.๒ รายชื่อผู้ยื่นเสนอ หจก.พรวิวัตพานิช
- ๑.๓ ราคาที่เสนอ ๘๖,๒๕๒.- บาท
- ๑.๔ ราคาที่ตกลงจ้าง ๘๖,๒๕๒.- บาท

๒. การจัดซื้อในครั้งนี้เห็นควรจัดซื้อจาก หจก.พรวิวัตพานิช เพราะได้ตรวจคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด ในวงเงิน ๘๖,๒๕๒.- บาท (แปดหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

- ๒.๑ กำหนดเวลาส่งมอบภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขายลงนามในใบสั่งซื้อ
- ๒.๒ ขออนุมัติใช้ใบสั่งซื้อแทนการทำสัญญา และกำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒๐

ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ และงดเรียกหลักประกัน เนื่องจากผู้ขายรายนี้ได้ติดต่อค้าขายกับทางราชการเป็นประจำ พฤติกรรมเชื่อถือได้ไว้วางใจได้ และมีที่ตั้งสำนักงานถาวร จดทะเบียนการค้าถูกต้องตามกฎหมาย สามารถจำหน่ายสิ่งของที่ทางราชการต้องการได้

- ๒.๓ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของ มทบ.๒๑

๓. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้
 - ๓.๑ อนุมัติให้ดำเนินการตามข้อ ๒
 - ๓.๒ สำเนาให้ สง.สศ.จว.น.ม., ผกบ.มทบ.๒๑, ผคก.มทบ.๒๑, ผสส.มทบ.๒๑, ทน.บก.มทบ.๒๑

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


/๓.๓ ขอใช้บันทึกข้อความ...

๓.๓ ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่ง แต่งตั้งให้นายทหารสัญญาบัตร จำนวน ๓ นาย เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และให้รายงานผลการปฏิบัติภายใน ๕ วันทำการ


จึงเรียนมาเพื่อกรุณาอนุมัติในข้อ ๓ และลงนามในประกาศที่แนบ ทั้งนี้อยู่ในอำนาจของ ผบ.มทบ.๒๑ ซึ่งขอให้ รอง ผบ.มทบ.๒๑ (๑) อนุมัติตามคำสั่ง มทบ.๒๑ ที่ ๕๗๑/๒๕๖๗ ลง ๑๕ พ.ย. ๖๗


พ.ท. 
(อลงกรณ์ พุนทะคุ)
พลา.มทบ.๒๑


- อนุมัติในข้อ.....๓๖๓๖๓๖
- ให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

พ.อ. 
รอง.ภกบ.มทบ.๒๑
๑๖/๕.๑/๖๗

- ๑. พ.ท.แดนชัย ผจญ ประธานกรรมการ
- ๒. พ.ท.สาริศ ใจบุญ กรรมการ
- ๓. ร.ต.มาโนช ขาวจันทร์ กรรมการ

พ.อ. 
รอง เสธ.มทบ.๒๑
๑๖/๕.๑/๖๗

พ.อ. 
(สาริศ อุ่นกาย)
รอง ผบ.มทบ.๒๑ ทำการแทน
ผบ.มทบ.๒๑
๑๖/๕.๑/๖๗

พ.อ. 
เสธ.มทบ.๒๑
๑๖/๕.๑/๖๗


ร.ท.วสันต์ ตูปทุม ร่าง/ส.อ.ภาณุวัฒน์ ศรีหะตม พิมพิ





ประกาศมณฑลทหารบกที่ ๒๑
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา งานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ให้กับ สำนักงานสัสดี จังหวัดนครราชสีมา

ตามที่ มณฑลทหารบกที่ ๒๑ ได้มีการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ให้กับ สำนักงานสัสดี จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

งานจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้กับ สำนักงานสัสดี จังหวัดนครราชสีมา ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พรวิวัตพานิช โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๖,๒๕๒.- บาท (แปดหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันเอก 
(สาสิต อุ่นกาย)

รองผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๑ ทำการแทน
ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๑