



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผพธ.มทบ.๒๑ (โทร.๒๒๕๔๑)

ที่ กท. ๐๔๘๒.๖๑.๓๒/ ๓๒

วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๕

เรื่อง รายงานพิจารณาขออนุมัติจัดซื้อเครื่องใช้ประจำสำนักงาน ให้กัน พัน.สท.๒๑

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

เรียน ผบ.มทบ.๒๑ (ผ่าน กกบ.มทบ.๒๑)

อ้างถึง ๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๒๖๕/๖๕ ลง ๕ ก.ค. ๖๕ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

๔ คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๐๔๒/๖๕ ลง ๓๑ ส.ค. ๖๕ เรื่อง การกำหนดอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างการทำนิติกรรม

สัญญาและการบริหารสัญญาของกองทัพบก

๑. ผพธ.มทบ.๒๑ ขอรายงานผลการพิจารณาจัดซื้อเครื่องใช้ประจำสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งวดที่ ๑ เพื่อสนับสนุน พัน.สท.๒๑ และได้ดำเนินการตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่งแล้ว โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ได้เจรจาตกลงราคากับ ร้านสุรี การค้า ซึ่งเป็นผู้มีอาชีพขายนี้โดยตรง มีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ รายการพิจารณาจัดซื้อเครื่องใช้ประจำสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งวดที่ ๑ เพื่อสนับสนุน พัน.สท.๒๑ จำนวน ๑๔ รายการ

๑.๒ รายชื่อผู้ยื่นเสนอ ราคาที่เสนอ

๑.๒.๑ ร้านสุรี การค้า

วงเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท ✓

๑.๒.๒ ร้านสุรนารี

วงเงิน ๑๖,๒๕๐.- บาท

๑.๒.๓ ร้าน ชูลิตา

วงเงิน ๑๖,๖๕๐.- บาท

๑.๓ รายชื่อผู้เสนอราคาผ่านการคัดเลือกทั้ง ๓ ราย ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

๑.๔ ราคาที่ตกลงซื้อในครั้งนี้เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

๑.๕ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุด

๒. การจัดซื้อในครั้งนี้เห็นควรจัดซื้อจากร้านสุรี การค้า เพราะได้ตรวจคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด ในวงเงิน เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

๒.๑ กำหนดส่งมอบภายใน ๑๐ วันทำการ ณ คลัง สป. ๒ และ ๔ สาย พร. มทบ.๒๑

๒.๒ ขออนุมัติใช้ใบสั่งซื้อ และกำหนดค่าปรับซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานซื้อ ในอัตราตายตัวร้อยละ ๐.๒๐ และงดเรียกหลักประกัน เนื่องจากผู้ขายรายนี้ได้ติดต่อกับทางราชการเป็นประจำ พฤติกรรมเชื่อถือได้ไว้วางใจได้ และมีที่ตั้งสำนักงานถาวร จดทะเบียนการค้าถูกต้องตามกฎหมายสามารถจำหน่ายสิ่งของที่ทางราชการต้องการได้

๒.๓ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของ มทบ.๒๑ และให้ ผสส.มทบ.๒๑ ลงประกาศผู้ชนะในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

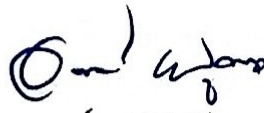
๓. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้


๓.๑ อนุมัติให้ดำเนินการตามข้อ ๒

๓.๒ ขอใช้บันทึกข้อความนี้แทนคำสั่ง แต่งตั้งให้นายทหารสัญญาบัตร จำนวน ๑ นาย เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ และให้รายงานผลการปฏิบัติภายใน ๕ วันทำการ

๓.๒ สำเนาให้ พัน.สท.๒๑, กกบ.มทบ.๒๑, ผกก.มทบ.๒๑, ผคก.มทบ.๒๑ และ ผู้ตรวจรับพัสดุเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

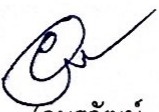
จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาอนุมัติในข้อ ๓ และลงนามในประกาศที่แนบ ทั้งนี้อยู่ในอำนาจของ ผบ.มทบ.๒๑ ซึ่งมอบให้ รอง ผบ.มทบ.๒๑(๒) อนุมัติตามคำสั่ง มทบ.๒๑ ที่ ๕๔๐/๒๕๖๘ ลง ๓ ต.ค. ๖๘

พ.ท. 
(อลงกรณ์ พูนตะคุ)
พลา มทบ.๒๑

ท.อ. 
ทก.กกบ.มทบ.๒๑
๒๔/๑๐/๖๕

พ.อ. 
รอง เสธ.มทบ.๒๑
๒๕/๑๐/๖๕

- อนุมัติในข้อ..... ๓
 - ให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ
- ร.อ.แสวง ชุมรัมย์ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

พ.อ. 
(อมรวัฒน์ มัจฉา)
รอง ผบ.มทบ.๒๑ ทำการแทน

ผบ.มทบ.๒๑
๒๖/๑๐/๖๕

พ.อ. 
เสธ.มทบ.๒๑
๒๖/๑๐/๖๕



ประกาศมณฑลทหารบกที่ ๒๑
เรื่อง จัดซื้อเครื่องใช้ประจำสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งวดที่ ๑
ให้กับ กองพันทหารสารวัตรที่ ๒๑ ค่ายสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

ตามที่ มณฑลทหารบกที่ ๒๑ ได้มีการจัดซื้อเครื่องใช้ประจำสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
งวดที่ ๑ ให้กับ กองพันทหารสารวัตรที่ ๒๑ ค่ายสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
งานจัดซื้อเครื่องใช้ประจำสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ งวดที่ ๑ ให้กับ กองพันทหารสารวัตรที่ ๒๑
ค่ายสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านสุรี การค้า โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น
๑๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันเอก 
(อมรวิวัฒน์ มัจฉา)

รองผู้บัญชาการ มณฑลทหารบกที่ ๒๑ ทำการแทน
ผู้บัญชาการ มณฑลทหารบกที่ ๒๑